



Allen & Overy LLP

JL\Stichting Prinses Beatrix Spierfonds |

akte van statutenwijziging

LS/0115985-0000002

99130295

## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

*(Stichting Prinses Beatrix Spierfonds)*

Op dertig april tweeduizend achttien is voor mij, mr. Joyce Johanna Cornelia Aurelia Leemrijse, notaris te Amsterdam, verschenen: \_\_\_\_\_

Beatha Bianca Maria Hengeveld-Kroon, geboren te Haarlem op achttien februari negentienhonderd vijftenzestig, werkzaam bij Allen & Overy LLP (kantoor Amsterdam), Apollolaan 15, 1077 AB Amsterdam. \_\_\_\_\_

De comparant heeft het volgende verklaard: \_\_\_\_\_

Het bestuur van na te noemen stichting heeft op negentien april tweeduizend achttien besloten de statuten van Stichting Prinses Beatrix Spierfonds, een stichting, gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te Javastraat 86, 2585 AS 's-Gravenhage, en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41151611 (de **stichting**) te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, alsmede om de comparant te machtigen deze akte te doen passeren. Van deze besluitvorming blijkt uit een bestuursbesluit dat aan deze akte is gehecht (Bijlage). \_\_\_\_\_

De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op tien september tweeduizend twaalf verleden voor mr. M. Bijkerk, notaris te Amsterdam.

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de stichting hierbij gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld als volgt. \_\_\_\_\_



**STATUTEN:** \_\_\_\_\_

**HOOFDSTUK 1. BEGRIPSBEPALINGEN.** \_\_\_\_\_

**Artikel 1. Begripsbepalingen.** \_\_\_\_\_

1.1 In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen: \_\_\_\_\_

**bestuur** betekent het bestuur van de stichting. \_\_\_\_\_

**bestuurder** betekent een bestuurder van de stichting. \_\_\_\_\_

**Wetenschappelijke Adviesraad** betekent een door het bestuur ingesteld college van deskundigen. \_\_\_\_\_

**Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties** betekent het reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties laatstelijk vastgesteld op negenentwintig november tweeduizend zeventien. \_\_\_\_\_

**schriftelijk** betekent bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen. \_\_\_\_\_

**stichting** betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten. \_\_\_\_\_

1.2 Verwijzingen naar **artikelen** zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. \_\_\_\_\_

**HOOFDSTUK 2. NAAM, ZETEL, DOEL EN VERMOGEN.** \_\_\_\_\_

**Artikel 2. Naam en zetel.** \_\_\_\_\_

2.1 De naam van de stichting is: \_\_\_\_\_

**Stichting Prinses Beatrix Spierfonds.** \_\_\_\_\_

2.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. \_\_\_\_\_

**Artikel 3. Doel en vermogen.** \_\_\_\_\_

3.1 De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

(a) het bevorderen van de bestrijding van spierziekten in het algemeen en in het bijzonder van door het bestuur aan te wijzen neuromusculaire ziekten en -aandoeningen; \_\_\_\_\_

(b) het verlenen van financiële en materiële steun aan instellingen en organisaties, welke deelnemen aan de bestrijding van ziekten en aandoeningen als bedoeld onder artikel 3.1 (a); \_\_\_\_\_

(c) het verlenen van financiële en materiële steun aan of ten behoeve van personen, die lijden aan de onder artikel 3.1 (a) bedoelde ziekten of aandoeningen, voor zover daarin niet op andere wijze wordt voorzien; \_\_\_\_\_

(d) het verlenen van financiële en materiële steun aan instellingen en organisaties, die zich bezig houden met de behartiging van belangen van de onder artikel 3.1 (c) bedoelde personen; en \_\_\_\_\_



- (e) het geven van voorlichting over de hiervoor onder artikel 3.1 (a) tot en met artikel 3.1 (d) genoemde doelstellingen. \_\_\_\_\_
- 3.2 Het bestuur is bevoegd ook de bestrijding van andere dan de hiervoor bedoelde ziekten en aandoeningen te bevorderen op de wijze als hiervoor in artikel 3.1 aangegeven. \_\_\_\_\_
- 3.3 De stichting werkt continu aan een optimale besteding van middelen, zodat effectief en doelmatig gewerkt wordt aan het realiseren van de doelstelling. \_\_\_\_\_
- 3.4 De stichting streeft naar optimale relaties met belanghebbenden, met gerichte aandacht voor de informatieverschaffing en de inname en verwerking van wensen, vragen en klachten. \_\_\_\_\_
- 3.5 De stichting beoogt het algemeen belang en beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn door de Nederlandse belastingdienst. \_\_\_\_\_
- 3.6 Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de instelling beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De stichting beoogt met haar algemeen nuttige activiteiten niet het behalen van winst. \_\_\_\_\_

### HOOFDSTUK 3. HET BESTUUR. \_\_\_\_\_

#### Artikel 4. Bestuurders. \_\_\_\_\_

- 4.1 Het bestuur bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste vijf natuurlijke personen. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
- 4.2 Bestuurders worden benoemd door het bestuur. \_\_\_\_\_
- 4.3 Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_  
In geval van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een bevoegd bestuur. Indien na het ontstaan van een (of meer) vacature(s) niet binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature(s) in de benoeming van een (of meer) opvolger(s) is voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de vacature(s) voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht. Tenzij de wet of deze statuten anders bepalen tellen bij de bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald de vacatures niet mee. \_\_\_\_\_
- 4.4 Het bestuur ziet er op toe dat het bestuur zodanig is samengesteld, dat



- daarin voorzien is in een goede spreiding van verschillende competenties ter ondersteuning van het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
- 4.5 Binnen het bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan. \_\_\_\_\_
- 4.6 Leden van het bestuur mogen niet zijn personen die zelf een spierziekte hebben of waarvan de echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkind, of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad een spierziekte heeft, en aldus een (mogelijk) persoonlijk belang bij het doel van de stichting kunnen hebben. \_\_\_\_\_
- 4.7 Leden van het bestuur mogen niet zijn bestuurslid, oprichter, aandeelhouder, houder of werknemer van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare handelingen verricht, tenzij het bestuur anders besluit. \_\_\_\_\_
- 4.8 Niet meer dan een derde van het aantal bestuurders mag worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair – direct of indirect – verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat. Niet meer dan een derde van het aantal bestuurders van de stichting mag bestaan uit bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige zin bedoelde entiteiten. Deze bestuurders mogen – buiten de vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het bestuur – de stichting niet vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- 4.9 Het bepaalde in artikel 4.7 en artikel 4.8 geldt niet indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie als bedoeld in de richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. \_\_\_\_\_

**Artikel 5. Einde lidmaatschap bestuur.** \_\_\_\_\_

- 5.1 Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Aansluitend aan deze benoeming kan een bestuurder twee maal voor een periode van ten hoogste vier jaar worden herbenoemd. \_\_\_\_\_
- 5.2 Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_
- (a) door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of waarvoor hij is herbenoemd; \_\_\_\_\_
  - (b) doordat hij voldoet aan de bepalingen van de artikelen 4.5, 4.6, 4,7 of 4.8; \_\_\_\_\_
  - (c) door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - (d) door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; \_\_\_\_\_



- (e) doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet; \_\_\_\_\_
  - (f) door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - (g) door zijn ontslag verleend op grond van een besluit van het bestuur om gewichtige redenen, welk besluit wordt genomen met volstrekte meerderheid van het totaal aantal in functie zijnde bestuursleden met uitzondering van evenwel van het betrokken bestuurslid - deze kan terzake geen stemrecht uitoefenen; \_\_\_\_\_
  - (h) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien; en \_\_\_\_\_
  - (i) door een onherroepelijke veroordeling wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 van het Wetboek van Strafvordering, mits: (a) het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van bestuurder, feitelijk leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de stichting, (b) nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling en (c) het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de stichting of genoemde personen begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert. \_\_\_\_\_
- 5.3 Bestuurders ontvangen ter zake van de door hen in die hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten. Deze vergoedingen worden in de jaarrekeningen zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. \_\_\_\_\_
- Artikel 6. Voorzitter, secretaris en penningmeester.** \_\_\_\_\_  
Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_
- Artikel 7. Taak en bevoegdheden.** \_\_\_\_\_
- 7.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding door de directie. \_\_\_\_\_
  - 7.2 Het bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het bestuur, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald. \_\_\_\_\_
  - 7.3 Het bestuur is bevoegd huishoudelijke en andere reglementen vast te stellen met betrekking tot door het bestuur te bepalen onderwerpen, waaronder in elk geval een directiereglement. Reglementen mogen niet in strijd met de wet of deze statuten zijn. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_





- 7.4 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, of tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en ook niet tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.

**Artikel 8. Vertegenwoordiging.**

- 8.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter of de vicevoorzitter van het bestuur tezamen met een andere bestuurder.
- 8.2 Het bestuur kan aan de directeur en/of medewerkers van het bureau, als bedoeld in artikel 14, algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen. Ieder van hen vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het bestuur bepaald.

**Artikel 9. Verstrengeling van belangen.**

- 9.1 In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een bestuurslid, dient het desbetreffende lid dit te melden aan het bestuur. Het desbetreffende lid dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming terzake te onthouden. De aanwezigheid van het desbetreffende bestuurslid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
- 9.2 Indien zich een verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en een of meer van haar bestuurders, wordt de stichting met inachtneming van artikel 8.1 vertegenwoordigd door de bestuursleden ten aanzien van wie zich geen belangenverstrengeling voordoet. Ingeval van een belangenverstrengeling van alle leden, zal het bestuur de voorzieningenrechter van de rechtbank 's-Gravenhage verzoeken een bijzondere vertegenwoordiger aan te wijzen.
- 9.3 Een verstrengeling van belangen doet zich, onder andere, voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichtingen en de:
- (a) leden van haar bestuur en/of haar medewerkers en/of de leden van de Wetenschappelijke Adviesraad en/of de leden van een adviesraad van de stichting;
  - (b) personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de hiervoor onder artikel 9.3 (a) genoemde personen;
  - (c) rechtspersonen waarvan de hiervoor onder artikel 9.3 (a) en (b) genoemde personen bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder



zijn. \_\_\_\_\_

**Artikel 10. Bestuursvergaderingen.** \_\_\_\_\_

- 10.1 Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter van het bestuur of twee of meer andere bestuurders dit nodig achten. \_\_\_\_\_
- 10.2 Bestuursvergaderingen worden gehouden te 's-Gravenhage, Amsterdam dan wel een andere door de voorzitter vast te stellen plaats. Echter, indien een vergadering wordt bijeengeroepen door twee of meer andere bestuurders, wordt de plaats van die vergadering door hen bepaald. \_\_\_\_\_
- 10.3 Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door of namens het bestuur in overleg met de voorzitter. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden bijeengeroepen door de voorzitter of twee of meer andere bestuurders. \_\_\_\_\_
- 10.4 De oproeping geschiedt schriftelijk, niet later dan op de zevende dag voor die van de vergadering. \_\_\_\_\_
- 10.5 De oproeping bevat de plaats en het tijdstip van de vergadering alsmede de te behandelen onderwerpen. Onderwerpen die niet bij de oproeping zijn vermeld, kunnen nader worden aangekondigd met inachtneming van het bepaalde in dit artikel 10. \_\_\_\_\_
- 10.6 Een bestuurder kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd andere bestuurder. Een bestuurder kan ter vergadering ten hoogste één andere bestuurder vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige bestuurders, bij meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
- 10.7 De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige bestuurders, bij meerderheid van stemmen. De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan. \_\_\_\_\_
- 10.8 Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden vastgesteld door het bestuur, in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen ondertekend door de voorzitter en een ander lid van het bestuur. \_\_\_\_\_

**Artikel 11. Besluitvorming.** \_\_\_\_\_

- 11.1 In het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. \_\_\_\_\_
- 11.2 Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
- 11.3 Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
- 11.4 Voor zover de wet of deze statuten voor het nemen van een besluit geen



- groter quorum voorschrijven, kan het bestuur in een vergadering alleen geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders in persoon ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. —
- 11.5 Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde bestuurders is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde bestuurders. \_\_\_\_\_

**Artikel 12. Stemmingen.** \_\_\_\_\_

- 12.1 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een stemming over personen kan ieder ter vergadering aanwezige bestuurder verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. \_\_\_\_\_
- 12.2 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. \_\_\_\_\_
- 12.3 Stemming bij acclamatie is mogelijk wanneer geen van de ter vergadering aanwezige bestuurders zich daartegen verzet. \_\_\_\_\_
- 12.4 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de ter vergadering aanwezige bestuurders, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ter vergadering aanwezige bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_

**Artikel 13. Wetenschappelijke Adviesraad.** \_\_\_\_\_

- 13.1 Het bestuur stelt de Wetenschappelijke Adviesraad in. Het bestuur benoemt de voorzitter en de overige leden van de Wetenschappelijke Adviesraad. —
- 13.2 De Wetenschappelijke Adviesraad adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd over daarvoor in aanmerking komende onderwerpen. \_\_\_\_\_
- 13.3 Het bestuur stelt een of meer reglementen vast waarin regels kunnen worden opgenomen over de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van de Wetenschappelijke Adviesraad. \_\_\_\_\_
- 13.4 Het bestuur kan besluiten ook op andere terreinen een adviesraad in te stellen. \_\_\_\_\_





**Artikel 14. Bureau en directie.**

- 14.1 Het beleid van het bestuur wordt uitgevoerd door de directie, bestaande uit één of meer directeuren. De directie staat aan het hoofd van een bureau.
- 14.2 De directeur of directeuren worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
- 14.3 Het bestuur stelt de rechtspositie van de medewerkers vast.
- 14.4 De directeur en overige medewerkers mogen niet bestuurslid of medewerker van een organisatie of instelling welke ten behoeve van de exploitatie financiële bijdragen van de stichting ontvangt.
- 14.5 Het functioneren van (de leden van) de directie wordt jaarlijks geëvalueerd door het bestuur.

**HOOFDSTUK 4. BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE.**

**Artikel 15. Boekjaar en jaarrekening.**

- 15.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- 15.2 Het bestuur is verplicht jaarlijks na afloop van het boekjaar een jaarrekening te maken en op papier te stellen.
- 15.3 Het bestuur, zal aan een accountant opdracht verlenen tot onderzoek van de jaarrekening.
- 15.4 Het bestuur brengt jaarlijks voor één juli schriftelijk verslag uit over het afgelopen boekjaar, onder vaststelling van een balans en een exploitatierekening. De jaarrekening is voorzien van een controle verklaring van de daartoe aangewezen accountant.

**Artikel 16. Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting**

- 16.1 In verband met de continuïteit van de activiteiten van de stichting stelt het bestuur een meerjarenbeleidsplan voor een periode van ten minste drie jaren met bijbehorende financiële meerjarenraming op waarin de regels van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties in acht genomen worden.
- 16.2 Het bestuur stelt jaarlijks uiterlijk in de maand december een jaarplan en een jaarbegroting vast waarin in elk geval zijn opgenomen: de verwachte inkomsten, de geplande besteding van middelen aan het doel genoemd in artikel 3 en concrete programma's en activiteiten, de geplande besteding van middelen aan fondsenwerving en aan ondersteunende functies, de beoogde resultaten (en indien die niet kunnen worden aangegeven: de reden daarvoor), alsmede hoe met reserves wordt omgegaan.

**Artikel 17. Administratie.**

- 17.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere



- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 17.2 Het bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in artikel 17.3.
- 17.3 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

## HOOFDSTUK 5. STATUTENWIJZIGING; ONTBINDING EN VEREFFENING.

### Artikel 18. Statutenwijziging.

- 18.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.
- 18.2 De oproep voor de vergadering dient niet later dan op de veertiende dag voor de vergadering te worden verzonden. Bij de oproeping dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
- 18.3 Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.

### Artikel 19. Ontbinding en vereffening.

- 19.1 De stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het bestuur.
- 19.2 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 19.3 In geval van ontbinding van de stichting krachtens besluit van het bestuur worden de bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.
- 19.4 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.
- 19.5 De bestemming van het batig saldo van de vereffening zal door het bestuur worden bepaald, een en ander met inachtneming van het feit dat een eventueel batig saldo bij liquidatie van de stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijk doel als de stichting heeft.
- 19.6 Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen

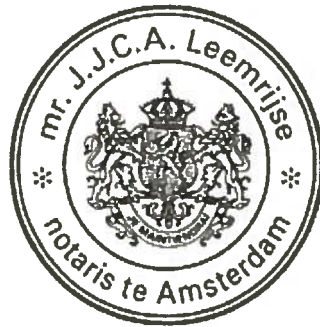


van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

Slot. \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Waarvan akte, verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Alvorens tot voorlezing is overgegaan is de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant opgegeven en toegelicht. De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing van deze akte is zij door de comparant en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgen handtekeningen)



VOOR AFSCHRIFT:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes.